

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета

Протокол № ____ от _____ 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ ООШ ЛГО с. Марково

 Н.А. Балицкая

_____ 2022г.



ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения

«Основная общеобразовательная школа имени А. П. Ермоленко

Лесозаводского городского округа с. Марково»

на 2022 – 2023 учебный год

Содержание плана работы

Раздел 1. Анализ учебно-методической и воспитательной работы за 2021-2022 учебный год и задачи на новый 2022-2023 учебный год

Раздел 2. Циклограмма работы на 2022-2023 учебный год

I. Работа с педагогическими кадрами.

Работа с учащимися. Воспитательная деятельность школы. Социальная защита школьников.
Деятельность родительской общественности.

II. План методической работы

Организация педагогической деятельности

План педагогических советов

Учебно – методическая работа

Контрольно – оценочная работа

Повышение квалификации учителей

Раздел 3. Материально-техническое и информационное обеспечение.

Раздел 4. План внутришкольного контроля

Раздел 5. План воспитательной работы

Раздел 6. Циклограмма работы с родителями

Раздел 1. Анализ учебно-методической и воспитательной работы за 2021-2022 учебный год и задачи на новый 2022-2023 учебный год

1. Общие сведения об общеобразовательном учреждении

Название (по уставу)	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Основная общеобразовательная школа имени А. П. Ермоленко Лесозаводского городского округа с. Марково»
Тип и вид	Общеобразовательная школа
Организационно-правовая форма	Бюджетное учреждение
Учредитель	Администрация Лесозаводского городского округа
Год основания	1987
Юридический адрес	692055, Лесозаводский городской округ, с. Марково, ул. Волкова, 35
Телефон	8(42355)98-1-46
e-mail	markovo2008_81@mail.ru
Адрес сайта в интернете	http://smarkovo-scholl.ucoz.net/
Должность руководителя	Директор школы
ФИО руководителя	Балицкая Наталья Анатольевна
Лицензия (дата выдачи, №, кем выдана)	01.12.2011г., № 890, выдана Департаментом образования и науки Приморского края
Аккредитация (дата выдачи, №, кем выдана)	09.12.2014 г., № 146, выдано Департаментом образования и науки Приморского края

Организация образовательного процесса

Школа работает в одну смену в режиме 5-дневной недели.

Начало занятий – 8:30

Окончание занятий - 14:55

Дошкольная группа:

Начало занятий – 8:00

Окончание занятий -17:00

Материально – техническая база

Включает в себя:

Учебные кабинеты и мастерская – 9

Кабинет информатики – 1

Спортивный зал – 1

Библиотека - 1

Школьный историко-краеведческий музей – 1

Комната отдыха – 1

В дошкольной группе:

Спальня -1

Спортивный зал – 1

Игровая – 1

Школа оснащена следующими техническими средствами:

Наименование	Количество
Компьютеры	8
Ноутбуки	3
Нетбуки	8
Многофункциональное устройство (сканер, ксерокс, принтер)	2
Телевизоры	8
Музыкальный центр	2
DVD-плеер	1
Мультимедийный проектор	1
DSL модем	1

Имеется внутренняя школьная интернет-сеть

Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ:

1. дошкольное образование
2. начальное общее образование (1-4 класс);
3. основное общее образование (5-9 класс).

Содержание образования в школе определяется образовательной программой, разработанной и реализуемой самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение реализации образовательной программы, прежде всего, направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации. Образовательное учреждение ведёт постоянную работу по обеспечению учебниками и учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным дисциплинам.

Школа 100% обеспечена учебниками, учебно-методической литературой по всем учебным предметам.

Показатель	2019 – 2020 уч. год	2020 - 2021 уч. год	2021 – 2022 уч.год
1. Фонд учебной литературы (экз)	1026	1045	1064
2.Фонд художественной литературы (кол-во экз)	4677	4677	4677
3.Фонд справочной литературы (кол-во экз.)	1016	1016	1016
4.Фонд периодических изданий (количество наименований по подписке)	0	0	0
5 Количество компьютеров	19	19	19
6.Количество постоянных пользователей Интернета среди учителей	11	11	11
7.Количество учителей, регулярно использующих информационные технологии в учебном процессе	11	11	11
8.Количество постоянных пользователей Интернета среди учащихся	44	48	50

Фонд дополнительной литературы включает детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основной образовательной программы начального общего и дошкольного образования.

Школа старается создать все условия, зависящие от коллектива, для успешного обучения детей: укрепляется материально-техническая база. Ежегодно делается косметический ремонт. В целом в школе созданы условия для получения полноценного образования и воспитания обучающихся и воспитанников.

Сведения об обучающихся:

Дошкольная группа – 21 человека

Общее количество классов - 9 классов – 54 обучающихся

Начальная школа - 4 класса – 26 обучающихся

Основная школа - 5 классов – 28 обучающихся

Средняя наполняемость классов по школе - 5,4 человек.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Вакансии – нет; текучесть кадров отсутствует

Состав педагогического коллектива:

Всего учителей - 10 человек, директор, воспитатель дошкольной группы

с высшим образованием - 9 человек

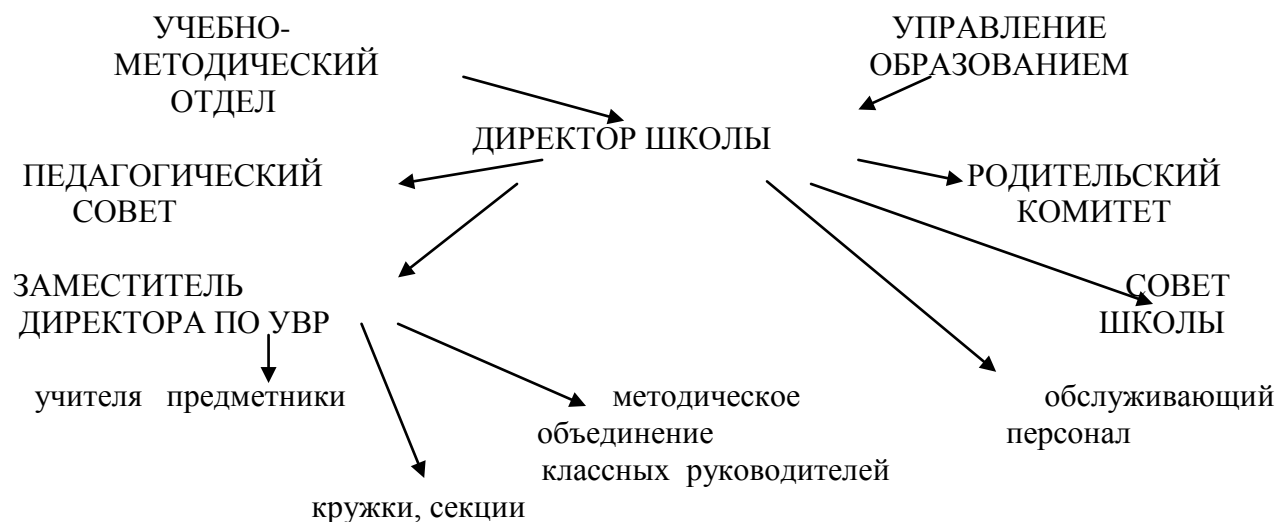
со средним специальным - 3 человека

По уровню квалификации:

Высшая категория – 2 человека

1 категория - 7 учителей, 1 воспитатель

Структура управления общеобразовательным учреждением.



Тема, над которой работала школа в 2021 – 2022 учебном году:

Развитие личности школьника и дошкольника, сохранение его здоровья и повышение качества знаний через создание комфортной психолого-педагогической среды

Цель: Создание оптимальных условий для развития, саморазвития, самореализации личности участников учебно – воспитательного процесса, воспитание личности психически и физически здоровой, гуманной, социально мобильной, способной к формированию жизненных позиций и ценностей в условиях ФГОС ДО, ФГОС НОО и ФГОС ООО

Задачи:

1. Организация единого воспитательного пространства, сочетающего объективные и субъективные предпосылки обучения и воспитания, создание благоприятного психологического микроклимата в коллективе школы.
2. Содействие формированию сознательного отношения участников учебно – воспитательного процесса к своей жизни, здоровью, а также воспитание толерантности.
3. Создание условий для проявления творческой индивидуальности каждого.
4. Формирование духовно – нравственной личности, воспитание гражданственности и патриотизма.
5. Формирование основ культуры поведения, общения, построения межличностных и деловых отношений, развитие коммуникативных УУД.
6. Развитие навыков самоуправления и регулятивных УУД в учебной и во внеклассной деятельности.
7. Создание условий для активного участия родителей в соуправлении школой.
8. Повышение ответственности педагогов за результаты собственной деятельности, повышение профессионализма, саморефлексии педагогического коллектива в условиях перехода на российское законодательство и ФГОС.

2. Педагогический анализ итогов работы школы за 2021-2022 учебный год

Цель анализа: выявить стратегические проблемы школы и определить основные пути их решения.

Задачи:

- Выявить факторы и условия, положительно или отрицательно повлиявшие на результаты деятельности школы.
- Сформировать аналитическое обоснование для планирования, обосновать цели и задачи на предстоящий год.
- Вскрыть взаимосвязь между результатами деятельности школы, факторами и условиями их формирования.
- Оценить качество образовательного процесса в целом.
- Стимулировать каждого учителя на профессиональное развитие на основе собственной оценки итогов года и оценки его деятельности администрацией.

- Установить преемственность между прошедшим периодом жизнедеятельности школы и новым.

Источники педагогического анализа:

- Систематизированные данные контроля и оперативной внутришкольной информации;
- Школьная документация;
- Анализ посещенных уроков и воспитательных мероприятий;
- Анализ результатов итоговых контрольных работ, учебного мониторинга, промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- Системный анализ отчетов классных руководителей;
- Материалы анкетирования учащихся, учителей и родителей;
- Статистические документы.

2.1. Анализ методической работы школы

Тема: *Мастерство учителя-залог качественного образования учащихся*

Цель: совершенствовать материально-техническое, методическое и информационное обеспечение образовательного процесса, систему повышения квалификации педагогических кадров.

Задачи:

1. Совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, как важнейшее условие повышения качества знаний обучающихся.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с требованиями профстандарта.
3. Создание условий для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций — обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога в условиях действия профессиональных стандартов.
4. Выявление наиболее перспективного педагогического опыта и представление (распространение) его образовательному сообществу на различных уровнях (школьном, муниципальном, региональном).
5. Обеспечение эффективного функционирования системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
6. Обеспечение непрерывного сопровождения детей с учетом их особенностей, индивидуальных потребностей и способностей.

Основные направления работы:

1. Работа педагогического совета.
2. Разработка единой методической темы.
3. Повышение квалификации учителей, их самообразование.
4. Организация и проведение семинаров, конференций, педагогических чтений.
5. Обобщение передового педагогического опыта.

6. Аттестация педагогических работников.
7. Работа учебных кабинетов.

Методическая работа школы в 2021/2022 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс, а также на включение учителей в творческий педагогический поиск; на повышение уровня профессионального мастерства каждого учителя; на практическое оказание помощи в реализации методических приемов в обучении и воспитании, а в конечном итоге на рост уровня образованности и воспитанности обучающихся. Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекцию знаний, развитие их способностей и природных задатков, ознакомление учителей с новой методической литературой. В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, способный создать условия для индивидуального развития учеников.

В связи со сложившейся эпидемиологической ситуацией в городе поставленные цель и задачи выполнены не в полном объеме.

Кадровый и качественный состав педагогических кадров

В 2021-2022 учебном году образовательный процесс осуществляли 9 педагогов.

а) По уровню образования:

Имеют образование	
высшее педагогическое	6 чел.
среднее профессиональное (педагогическое)	2 чел.

б) По стажу работы:

5 – 10 лет	10 – 20 лет	свыше 20 лет
1	3	5

в) Имеют квалификационные категории:

высшую	2
первую	6
соответствие занимаемой должности	1

г) Имеют награды:

- Почетная грамота Министерства образования и науки РФ – 4.

Повышение квалификации педагогических кадров

Педагоги школы активно участвуют в он-лайн вебинарах, конференциях. Обучение на курсах учителя школы проходят по плану, в соответствии с законом об образовании. Педагоги, прошедшие курсовую переподготовку, выносили на обсуждение полученную информацию для того, чтобы совместно адаптировать полученный опыт для реализации учебно – воспитательного процесса в школе.

Прошли курсовую подготовку (свыше 16 час.) и получили соответствующее удостоверение следующие педагоги:

№	Ф.И.О. учителя	Преподаваемый предмет	Вид курсов
1	Гранже И.Д. Назаренко К.Е.	Английский язык Биология	Федеральный государственный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом № 287 от 31.05.2021 г. ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 44 часа
2	Барбашева Т.П.	Математика	ФГОС ООО в соответствии с приказом Минпросвещения России № 227 от 31.05.2021г., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 44 ч.
3	Гранже И.Д. Барбашева Т.П.	Математика Английский язык	Формирование в оценке функциональной грамотности учащихся уровня основного общего образования глобальные компетенции, естественно – научная, финансовая грамотность, креативное мышление., ПКИРО, г. Владивосток
4	Билько С. С.	Технология	Актуальные методики преподавания технологии и декоративно – прикладного творчества с учетом ФГОС ООО и ФГОС СОО, Ростов –на – Дону, 36 ч.
5.	Билько С. С. Гранже И. Д. Барбашева Т. П. Сандакова С. И.	Технология Английский язык Математика История	"Реализация обновленных ФГОС ООО в работе учителя", ПК ИРО, г. Владивосток

Бузкова О. В. Номоконова Е. В. Куриная Р. И.	Начальные классы Русский язык Начальные классы	
--	--	--

Внутришкольный контроль и мониторинговые исследования

Повышению педагогического мастерства учителей способствует и правильно организованный внутришкольный контроль. Вопрос систематического контроля учебно-воспитательного процесса явился одним из основных в управлении ходом этого процесса. Выбранные формы помогали получить полную и всестороннюю информацию о состоянии учебно-воспитательной работы в школе. При организации контроля осуществлялся индивидуальный подход к каждому педагогу. Свою задачу во ВШК мы видим в том, чтобы совместно с учителями найти причины возникающих в педагогической деятельности проблем, продумать систему мер по их устранению, ликвидировать недочеты.

Основными направлениями контроля учебно-воспитательного процесса явились:

- ведение документации,
- качество знаний,
- уровень преподавания учебных предметов,
- объем выполнения учебных программ,
- подготовка к ГИА в форме ОГЭ; подготовка к ВПР, подготовка к решению задач по функциональной грамотности
- успеваемость обучающихся в школе,
- посещаемость обучающимися учебных занятий,
- использование современных образовательных технологий на уроках,
- образовательные мониторинги.

План внутришкольного контроля корректировался по мере необходимости. Осуществление контроля сопровождалось соблюдением его основных принципов: научности, гласности, объективности, цикличности, плановости и норм санитарно-эпидемиологического благополучия. Итоги контроля рассматривались на совещаниях при завуче.

В течение учебного года проводился мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обучения по русскому языку и математике в виде промежуточной аттестации. Работы анализировались, обсуждались на совещаниях при директоре. Данная система работы позволила сделать вывод о том, что материал по всем предметам учебного плана усвоен обучающимися 2- 9 классов на допустимом и оптимальном уровнях.

В течение учебного года заместителем директора по УР осуществлялся контроль за объемом выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана.

В течение года с педагогами, классными руководителями проводились совещания, на которых осуществлялись анализ успеваемости обучающихся, анализ ЗУН по итогам контроля, анализ выполнения программ, анализ выполнения плана по организованному завершению учебного

года, подготовки к ГИА обучающихся 9 классов, результаты образовательных мониторингов. Проведение совещаний позволило своевременно выявлять возникающие проблемы и осуществлять их коррекцию.

Различные формы методической работы по повышению профессионального мастерства сотрудников школы

Педагогический коллектив активно работает над решением темы школы через:

- заседания МО классных руководителей, на которых рассматривали новинки педагогической литературы, выступали с докладами;
- взаимопосещение уроков;
- мероприятия ВШК;
- участие в городских МО;
- использование информационных технологий на уроках и во внеурочное время.

Одной из форм повышения методической и профессиональной компетентности педагогов является взаимопосещение уроков коллег. Взаимопосещение уроков коллег затрудняется тем, что образовательный процесс в школе осуществляется в одну смену, многие учителя имеют большую нагрузку.

Цели открытых уроков:

- повышение квалификации тех, кто приходит на учебу к учителям;
- экспертиза коллегами новшества, разработанного учителем;
- саморазвитие учителя, стремление к собственному повышению квалификации.

Состоявшиеся открытые уроки анализировались и рассматривались с точки зрения оптимизации учебного процесса, индивидуально-дифференцированного подхода в обучении, применении здоровьесберегающих методик и форм организации учебно-воспитательного процесса, интерактивных технологий. Все открытые уроки имели практико-ориентированную направленность.

Традиционным является организация и проведение предметных дней в школе, которые позволяют учителям и ученикам раскрыть свои творческие способности. Применялись различные формы их проведения: «Турнир знатоков» - игра; КВН, викторина, а так же выпуск стенгазет с ребусами и кроссвордами. Учителя-предметники проявили хорошие организаторские способности, умение создать творческую атмосферу, использовали разнообразные нетрадиционные формы проведения, вызвали интерес учащихся.

Обобщение актуального педагогического опыта учителей, самообразование

У каждого учителя определена индивидуальная тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе педсоветов, творческих отчетах.

Педагогические советы.

В 2021-2022 учебном году проведены следующие педагогические советы:

Тема	Сроки	Ответственные
<p>I. «Анализ деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образования и перспективы работы школы на новый учебный год» (аналитико-планирующий педагогический совет)</p> <p>1. Анализ деятельности педагогического коллектива за 2020-2021 уч. год и утверждение плана учебно-воспитательной работы на 2021-2022 уч. год</p> <p>2. Рассмотрение учебного плана на текущий учебный год и распределение учебной нагрузки.</p> <p>3. Рассмотрение рабочих программ по предметам и по воспитательной работе.</p> <p>4. Рассмотрение локальных актов (при наличии)</p>	Август 2021г.	Зам. директора по УВР
<p>II. «Психологический комфорт на уроке, как условие развития личности ребенка».</p> <p>Анализ работы 1 четверти, задачи на следующую четверть.</p>	Ноябрь 2021г	Директор, зам. директора по УВР
<p>III. Итоги полугодия. Оценка знаний учащихся: объективность, соответствие стандартам и требованиям.</p>	Декабрь 2021г	Зам. директора по УВР
<p>IV. «Культура здоровьесбережения: Школа как носитель ценностей физического, интеллектуального и эмоционального здоровья детей и взрослых»</p> <p>Анализ работы 3 четверти, задачи на следующую</p>	Март 2022г	Зам. директора по УВР

четверть.		
V. О допуске к итоговой аттестации учащихся	Конец мая	Директор, зам. директора по УВР
VI. О переводе учащихся в следующий класс	Конец мая	Директор, зам. директора по УВР
VII. Об окончании школы (9 класс)	Конец мая	Директор, зам. директора по УВР

Все вопросы, рассматриваемые на педагогических советах, были актуальны. Решения, выносимые по итогам педагогических советов, позволяли своевременно корректировать учебно-воспитательный процесс.

Работа педагогического коллектива со способными и одаренными учащимися

Одним из приоритетных направлений работы школы является создание системы поддержки талантливых детей.

На 2021/2022 учебный год ставили перед собой следующие задачи:

1. Повысить уровень участия в конкурсах исследователей.
2. Обновление банка данных «Одаренные дети»
3. Увеличить число учащихся, получивших призовые места на различных конкурсах, олимпиадах.

В течение года осуществляется сбор информации и материалов по всем аспектам деятельности одаренных детей, пополняется Портфолио каждого учащегося школы. На сайте, в фойе школы, систематически размещается информация о достижениях отдельных учеников школы и ученического коллектива в целом. Ученики награждаются Почетными грамотами в торжественной обстановке на общешкольной линейке.

Однако наряду с позитивными изменениями есть и ряд проблем, прежде всего низкая результативность выступления учащихся в муниципальных олимпиадах. Это обусловлено рядом причин:

- часто один и тот же одаренный учащийся задействован в ряде проектов, что снижает качество выполнения.
- Над разрешением этих проблем предстоит работать педагогическому коллективу в следующем учебном году.

Работа по подготовке и участию в ГИА

В соответствии с планом работы Управления образования по подготовке и проведению ГИА в общеобразовательных учреждениях в 2021-2022 учебном году, администрацией школы были определены цели и задачи школы на этапе подготовки к ГИА и разработан план работы по подготовке и проведению итоговой аттестации в 2022г.

Целью работы школы по подготовке к ГИА является создание организационно-процессуальных и педагогических условий, обеспечивающих успешное участие учеников и педагогов школы в новой форме итоговой аттестации. Для реализации цели на этапе планирования этой работы были поставлены следующие **задачи**:

- ознакомление участников ГИА с целями и задачами, стоящими перед школой;
- повышение квалификации учителей школы для формирования социальной, личностной, образовательной и специально - деятельностной компетентности школьников;
- организационная и педагогическая подготовка учащихся к репетиционным испытаниям и участию в ГИА.

Работа по подготовке и проведению ГИА в форме ОГЭ включала в себя следующие этапы:

1. Подготовительный этап, состоящий из следующих задач:

Реализация информационно-аналитической, мотивационно-целевой, планомерно-прогностической функций. Проведение репетиционных испытаний.

2. Анализ результатов и рекомендации по подготовке к ГИА.

На подготовительном этапе в школе были запланированы и выполнены следующие мероприятия:

1. На административном совещании при директоре школы рассматривались следующие вопросы:

- знакомство с нормативно-правовой базой ГИА в форме ОГЭ;
- обеспечение готовности учащихся к выполнению заданий различных уровней сложности;
- содержание и правила подготовки учащихся к ГИА в форме ОГЭ;
- обеспечение объективности оценки знаний учащихся в форме ОГЭ;

2. Общешкольное собрание учащихся 9-х классов и их родителей по теме: «ГИА в форме ОГЭ цели, задачи, порядок и условия проведения».

3. Классные собрания родителей и учащихся по темам: «Знакомство с «Положением о проведении ГИА», «Знакомство с «Положением о конфликтной комиссии. Порядок подачи и рассмотрения апелляций». На собраниях были оформлены протоколы и листы ознакомления учащихся и родителей.

4. Совещания при заместителе директора по УВР, ответственным за подготовку школы к участию в ГИА в форме ОГЭ. На совещаниях с классным руководителем 9 класса рассматривались следующие вопросы:

- создание базы данных о выпускниках 9;
- тематика, подготовка и проведение родительских собраний с родителями и учащимися 9;
- тематика, подготовка и проведение классных часов в 9 классе по ГИА в форме ОГЭ;
- подготовка учащихся к участию в репетиционных испытаниях;
- оформление информационных стендов в классных кабинетах;
- знакомство с «Положением о конфликтной комиссии», порядок подачи и рассмотрения апелляций;
- схема проведения ГИА в форме ОГЭ;

- терминология ГИА в форме ОГЭ;
- содержание экзаменационных материалов;
- изучение «Инструкции по заполнению бланков ГИА в форме ОГЭ»;

5. Практикумы:

с учащимися - по заполнению бланков ГИА в форме ОГЭ;

с классным руководителем - по заполнению бланков ГИА в форме ОГЭ;

Таким образом, на подготовительном этапе был реализован план по подготовке к проведению ГИА в форме ОГЭ. Все участники образовательного процесса познакомились с нормативно-правовой базой, структурой и содержанием экзамена. В результате репетиционных испытаний получили практические навыки проведения и сдачи ГИА в форме ОГЭ.

ВЫВОДЫ:

Методическую работу можно признать удовлетворительной. Методическая тема школы соответствовала основным задачам, стоящим перед школой. В течение года отмечался небольшой рост активности педагогов, их стремление к творчеству, возрастающее желание участвовать в инновационных процессах. Особенно заметна данная тенденция в отношении педагогов уровня начального общего образования.

В ходе анализа методической работы в 2021/2022 учебном году выявлены аспекты, на которые необходимо обратить внимание. В качестве западающих моментов можно назвать низкий уровень участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, невысокая результативность участия, слаборазвитую систему проектно-исследовательской деятельности, сравнительно малую долю педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах, олимпиадах, имеющих публикации

Задачи методической работы на 2022/2023 учебный год:

. С учетом проделанного анализа в 2021/2022 учебном году необходимо:

- продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями;
- более четко планировать «зоны ответственности» и распределять нагрузку между членами как методического совета;
- при согласовании планов работы МО, объединений, творческих групп педагогов особое внимание уделить вопросам работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися, планированию участия в научно-практических конференциях, олимпиадах и т.д.; организовать систематическое сопровождение участия обучающихся, проявляющих способности в олимпиадах и конкурсах;
- особое внимание уделить рациональному планированию проведения Дней открытых дверей, методических семинаров, мероприятий системы внутреннего повышения квалификации;
- активизировать участие педагогов в реализации приоритетных направлений развития школы, мотивировать педагогический коллектив к участию в мастер-классах, семинарах, конференциях, Интернет-проектах, а также профессиональных конкурсах;
- продумать и спланировать направления методической работы с использованием дистанционных образовательных технологий;

- привести в систему работу по выявлению, обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов..

2.2 Анализ воспитательной работы школы

Школа на селе, без преувеличения, является его образовательным, информационным, культурным и спортивным центром. Сельская школа сегодня является важным механизмом психолого-педагогической поддержки семьи и стабилизации социальной жизни села. Ее культуuroобразующая функция заключается в том, что школа вынуждена компенсировать недостатки семейного воспитания. Сельская школа формирует менталитет личности. При всех разрушительных тенденциях, именно школа призвана сохранять возможность воспитания юных жителей села в духе патриотизма, гражданственности и социальной ответственности.

Воспитательная система школы создается объединенными усилиями всех участников образовательного процесса: педагогами, детьми, родителями. Немаловажна также роль социума, в котором функционирует образовательное учреждение.

На конец учебного года в МОБУ ООШ ЛГО с. Марково обучалось 53 учащихся. Школа является пилотной площадкой Российского Движения Школьников (РДШ).

Основной целью воспитания в 2021-2022 учебном году ставилась воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России.

Для реализации поставленной цели были сформулированы следующие задачи воспитательной деятельности:

1. Формирование у детей гражданско-патриотического сознания, уважения к правам и обязанностям человека.
2. Расширение общего и художественного кругозора учащихся общей и специальной культуре, обогащение эстетических чувств.
3. Развитие диапазона управления учащимися своим поведением в ситуациях взаимодействия с другими людьми, освоение способов создания ситуаций гармонического межличностного взаимодействия.
4. Поддержка творческой активности учащихся.
5. Совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности за воспитание и обучение детей.
6. Активизация деятельности педагогов и родителей по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних толерантности взаимоотношений, профориентации.

Для реализации поставленных задач были определены приоритетные направления, через которые и осуществлялась воспитательная работа:

- гражданско-патриотическое воспитание; Работа отряда ЮДП «Рубеж».
- нравственно-эстетическое воспитание;
- интеллектуально-познавательная деятельность;
- физкультурно-оздоровительное воспитание;

- общественно-трудовая деятельность
- профилактическая деятельность
- работа с родителями

Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение уставных целей, на выполнение задач, соответствующих реализуемому этапу развития образовательной системы школы, и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса.

Реализация поставленных задач по приоритетным направлениям осуществлялась через ежегодный план работы, в который заложен тематический принцип, учитывающий специфику отдельных временных периодов и привязанность к календарным датам:

- Сентябрь «Месячник благоустройства школьной территории»
- Октябрь «Месячник безопасности дорожного движения»
- Ноябрь «За здоровый образ жизни»
- Декабрь «Новый год у ворот!»
- Январь «Я – патриот!»
- Февраль «Месячник военно – патриотического воспитания»
- Март «В мире прекрасного»
- Апрель «Зелёная планета»
- Май «Это нельзя забывать!»

Работа по выполнению поставленных задач велась на общешкольном, классном и индивидуальном уровнях, системе дополнительного образования при тесном сотрудничестве с родителями, учреждениями и организациями, расположенными на территории села. Анализируя в целом воспитательную работу школы в 2019-2020 учебном году можно сказать следующее, что педагогический коллектив, грамотно и эффективно выполнял свои функциональные обязанности. Все работали по утверждённым планам, которые были составлены с учётом возрастных особенностей учащихся и их интересов, с использованием разнообразных форм деятельности. Задачи, поставленные перед классными коллективами, соответствовали направлению работы школы и вытекали из воспитательных потребностей. Реализация поставленных задач осуществлялась через планомерную воспитательную работу, работу творческих групп, органов детского самоуправления. Содержание общешкольных дел было направлено на самореализацию учащихся, развитие творческих способностей, формирование общечеловеческих ценностей. Большая часть планируемых мероприятий проводилась в тесном сотрудничестве педагогического коллектива с органами ученического самоуправления. В школе сформирован календарь традиционных творческих дел, основанных на принципах, идеалах и взглядах воспитательной работы образовательного учреждения. В ходе организации традиционных школьных дел прослеживается обязательная цепочка технологических звеньев. Главное всей работы заключается в том, что учащиеся приобретают навыки организации и управления в творческой, интересной для них форме. Подтверждением успешности традиционных школьных мероприятий является то, что практически все учащиеся называют каждое из этих

дел, запомнившихся своей яркостью, интересным содержанием, разнообразием, полезными знаниями, состязательностью. Данные факты говорят о том, что наши традиции сохраняются благодаря усилиям всех тех учителей, которые активно, творчески поддерживают и развивают их. Такая структура воспитательной работы позволяет охватить всех учащихся школы, исходя из их склонностей и интересов, способствует всестороннему развитию личности каждого ребенка.

Для реализации воспитательных задач были задействованы кадры: заместитель директора по учебно - воспитательной работе, 7 классных руководителей и определены приоритетные направления, через которые и осуществлялась воспитательная работа:

Гражданско-патриотическое воспитание

В течение года педагогическим коллективом была проделана большая работа по этому направлению: воспитывалось уважение к символам и атрибутам Российского государства (проводились классные часы, тематические беседы и викторины по данной тематике), прививалась любовь к Малой Родине, к родной школе через традиционные школьные дела.

Военно-патриотическое воспитание в школе осуществлялось в процессе проведения уроков ОБЖ, во внеурочной внеклассной деятельности на классном и общешкольном уровнях, разработаны и проводятся Дни воинской славы России, встречи с тружениками тыла, участниками интернациональных войн и участниками разрешения военных конфликтов в горячих точках нашего государства. Обучающиеся принимали участие в патриотических операциях «Почта ветеранам», «Забота» (оказание помощи ветеранам войны и труда), «Память» (ежегодный уход за памятником погибшим землякам).

Основное внимание было направлено на мероприятия, посвящённые 77-й годовщине Великой Победы. В течение учебного года согласно плану ВР школы и воспитательных планов классных руководителей, во всех классах проводились мероприятия по патриотическому воспитанию. План работы был насыщен мероприятиями, встречами, экскурсиями.

Для развития общественной активности, патриотизма, гражданственности был проведен ежегодный месячник военно-патриотического воспитания обучающихся. В план были включены различные мероприятия, как по форме, так и по содержанию и были направлены на охват всех учащихся школы: беседы, конкурсы рисунков, спортивные состязания.

Во всех классах проходили классные часы: «Блокадный Ленинград» (1,3кл. кл. рук. Куриная Р.И.), «У войны не детское лицо» (2,4 кл. кл. рук. Бузково О.В.), «Мы будем помнить» (5-7кл. кл. рук. Гранже И.Д., Абдукодилова Н.В., Назаренко К.Е.). Викторина «Дойти до Берлина» для учащихся 8-9класса (кл. рук. Сандакова С.И., Номоконова Е.В.). Кроме этого учащиеся 1-9 классов приняли участие во Всероссийской акции «Блокадный хлеб» Учащиеся активно готовились к данным мероприятиям: подбирали материал в библиотеке и интернете.

Учащиеся 1- 4 класса с интересом смотрели презентацию о пионерах-героях, которым было присвоено звание Герой Советского Союза. После обменивались впечатлением о том, что узнали нового.

В течение месячника проводились спортивные мероприятия:

- президентские состязания 4-7 классы;
- соревнования по стрельбе из пневматической винтовки

- соревнование среди учащихся 1-4 классов «Готов к защите Родины». Ребята показали свою силу и ловкость, выносливость и смекалку. Результаты были равны, по обоюдному согласию победила дружба.

Для юношей 5-9 классов традиционно проводились соревнования «Готов к службе в армии. По традиции учащиеся 1-9 классов приняли активное участие в подготовке и проведении праздничного концерта в День защитника Отечества.

Особую активность проявили члены отряда ЮДП «Рубеж»:

- участие в открытии и закрытии месячника, смотре конкурсе военно-патриотических клубов и объединений, где заняли второе место;
- акция «Звезды нашей Великой Победы»; «Письмо Солдату», «Рисуем Победу»,

- фестиваль «Звезда Спасения»,
- участие в викторине «Сталинградская битва»;
- акция «Знак Удачи»,
- акция «Брошь Победы»,
- акция «Окна Победы»;
- акция «О памяти мы говорим стихами»;
- акция «Мы о войне стихами говорим»;
- акция РДШ «Передай георгиевскую ленточку»;
- конкурс рисунков ко Дню Победы;
- акция «Бессмертный полк онлайн»;

В течение года проводились общешкольные линейки, посвящённые миру, дружбе, толерантности.

В план воспитательной работы школы были включены мероприятия по профилактике экстремизма. Во всех классах были проведены классные часы по вопросам этнокультурного образования и воспитания, тематические праздники:

- День народного единства (4.11);
- Международный день толерантности (16.11);
- День родного языка (21.02);
- День славянской письменности (24.05)

Вся запланированная работа по данному направлению выполнена в большом объёме. В новом учебном году работа по патриотическому воспитанию будет продолжена.

Нравственно-эстетическое воспитание

Классными руководителями в течение года проведена серия ситуационных классных часов, занятий-тренингов, направленных на формирование устойчивой нравственной позиции учащихся. Проведены мероприятия, способствующие формированию и проявлению определенных нравственных качеств личности учащихся – единый урок «Школа безопасности», в рамках месячника по гражданской обороне. 2-6 сентября был проведён ряд мероприятий, посвящённых «Дню солидарности в борьбе с терроризмом»: общешкольная линейка, посвящённая памяти жертв террора, практические занятия «Действия школьников при угрозе теракта», классные часы «Что такое терроризм? Как себя вести в чрезвычайных ситуациях», беседа «Пепел Беслана стучит в нашем сердце».

Проведённые мероприятия показали, что дети проявляют солидарность в борьбе с проявлениями терроризма, что они понимают как это страшно и умеют сочувствовать другим. А так же в результате практических занятий дети имели возможность ещё раз проверить свои знания и умения действовать в чрезвычайных ситуациях.

В рамках празднования «Дня Героев Отечества» прошла торжественная линейка, посвящённая Героям Отечества, Урок мужества «Гордимся и помним».

В рамках празднования 77-летия Дня Победы: акции «Вспомним поименно», акция «Дорога памяти», выставка рисунков. Акции.

Уровень заинтересованности учащихся в подобных мероприятиях высокий, что позволяет судить о достаточно хорошем уровне сформированности нравственных и духовных качеств учащихся.

Были организованы поздравления с Днем Учителя для педагогов и ветеранов педагогического труда, где учащиеся школы выразили самые душевные поздравления, небольшой концертной программой поздравили пожилых людей с Днём пожилого человека, проводились тематические часы по духовному воспитанию.

Традиционно в рамках акций проводятся творческие конкурсы:

- акция «Информационная безопасность в сети интернет»;
- экологические уроки в рамках акций «День Земли»;
- акция «Волонтеры будущего»;
- акция «Конституционный диктант»;» Экодиктант», «Географический»
- акция «Подари радость женщине»;
- акция «Счастье с нами».,
- субботник «Зеленая Весна»
- экологический урок «Приключения электроники»

Физкультурно – оздоровительное направление

Осуществлялось в ходе реализации программы «Здоровье», целью которой являлось создание наиболее благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся, формирования у школьников отношения к здоровому образу жизни как к одному из главных путей в достижении успеха. Вопросам здоровья были посвящены уроки физкультуры, ОБЖ, химии, биологии, педсоветы, семинары классных руководителей, практические занятия, тренинги, диагностические исследования, тематические классные часы.

Учащиеся школы активно принимают участие в акциях РДШ: Силовое многоборье «Сила РДШ» (мальчики); всероссийский фестиваль «Веселые старты», учащиеся 1-4 классов

В школе было проведены следующие общешкольные спортивные мероприятия:

1. День здоровья.

2. Первенство школы по баскетболу.

3. Первенство школы по волейболу.

В рамках работы школы по профилактике наркомании среди несовершеннолетних были проведены следующие мероприятия:

- оформлен стенд «Нет наркотикам!», на котором разместили социальную рекламу антинаркотического содержания с указанием соответствующих «телефонов доверия»;

- проведены классные часы: 1,3 классы беседа «Поговорим о вредных привычках»; 2,4 классы беседа «Стоп вредным привычкам»; 5,6 классы «Мы за здоровый образ жизни» (презентация); 7-9 классы круглый стол «Об этом должен каждый знать»;

- проведено анкетирование учащихся 7-9 классов для выявления знаний о наркотиках, психотропных веществах;

- проведён День Здоровья под лозунгом «Спорт вместо наркотиков!»

- в кабинетах классными руководителями были оформлены уголки здоровья, в которых также содержалась информация о вредных привычках, о здоровом образе жизни.

- выступления классных руководителей на классных родительских собраниях с информацией о работе по профилактике наркомании.

- участие в городском конкурсе буклетов «Мы за здоровый образ жизни».

Планы классных руководителей предусматривали реализацию целенаправленных мероприятий по укреплению и сохранению здоровья учащихся, пропаганде здорового образа жизни в разделе «Здоровье». Каждым классным руководителем разработан и реализован комплекс мер по охране и укреплению здоровья детей, включающий в себя организацию и проведение каникулярного отдыха детей, инструктажей по правилам техники безопасности, мероприятий по профилактике частых заболеваний учащихся, детского травматизма на дорогах, наркомании, токсикомании, табакокурения, встреч родителей и детей с представителями правоохранительных органов, медработниками, экскурсий и походов, участие коллектива класса в спортивных, внутришкольных мероприятиях.

Укреплению здоровья и физическому развитию школьников способствует спортивная работа, согласно годовому циклу в школе проводились спортивные соревнования по лёгкой атлетике, игровым видам спорта, шашкам, шахматам, силовому многоборью.

Профилактика правонарушений

В прошедшем учебном году в нашей школе продолжалась работа по программе профилактики правонарушений среди несовершеннолетних учащихся.

В рамках этой программы:

- была организована досуговая занятость учащихся, разнообразная творческая деятельность учащихся;

- проводилась работа с родителями: родительские собрания, посещение на дому и др.;
- реализовывалась программа «Каникулы», проводились спортивные соревнования, выставки, день книги и др.;

Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений проводится педагогическим коллективом школы, как в массовом, так и в индивидуальном порядке. Основную работу в данном направлении осуществляют классные руководители.

Классными руководителями проводились консультации для родителей.

Согласно плану воспитательной работы, в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков на протяжении всего учебного года в школе велась работа по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении:

- велась работа по устранению причин, условий и обстоятельств, способствующих совершению правонарушений несовершеннолетними;
- велось обследование жилищно-бытовых условий учащихся, находящихся в социально-опасном положении, составлялись акты;
- разработан план по профилактике правонарушений, включающий мероприятия по правовому воспитанию, профилактике вредных привычек, пропаганде здорового образа жизни.

В школе осуществляется контроль получения образования несовершеннолетними. Строгий учет пропущенных уроков. Работа по ликвидации пропусков без уважительной причин, правовое просвещение подростков и их родителей – основные формы деятельности школы в этом направлении.

В течение года не только добросовестно выполняли обязанности классного руководителя, но и активно взаимодействовали с администрацией школы по профилактике правонарушений, работе с «трудными детьми», семьями, находящиеся в социально-опасном положении все классные руководители.

Работа с родителями

Социальное положение семей разное. Есть дети из малообеспеченных семей, многодетных, неполных. Работа с семьями обучающихся велась с использованием традиционных форм – собраний, консультаций, индивидуальных бесед, совместных праздников. Со стороны школы родителям учащихся постоянно оказывается возможная помощь.

Укрепление связей с родительской общественностью – это проведение классных родительских собраний, индивидуальные беседы с родителями, совместные внеклассные мероприятия на уровне классов и школы. Общешкольные и классные родительские собрания были проведены в намеченные сроки. Посещаемость родительских собраний остаётся удовлетворительной. Родители участвуют в традиционных мероприятиях школы. Классные руководители тесно взаимодействуют с членами родительского комитета.

Работа с классными руководителями

Работа с классными руководителями велась как в индивидуальном, так и в групповом порядках. Повышению педагогической грамотности в вопросах воспитания способствовали семинарские занятия по планированию, изучению здоровьесохраняющих технологий, инновационных

методов воспитания, работы с детьми группы риска, одарёнными детьми. Классные руководители имеют свой положительный опыт работы и делятся им с окружающими.

Анализ планов воспитательной работы классных руководителей, собеседования по итогам работы с родителями, учёт проводимых мероприятий с семьями показали, что

- классными руководителями ведётся целенаправленная работа с семьями,
- используются разнообразные формы работы (собрания, консультации, посещения, работа с дневниками обучающихся, совместные дела);
- содержание родительских собраний соответствует требованиям (учтены особенности возрастной психологии, родителям даются рекомендации по учебной и воспитательной деятельности семьи, психолого-педагогические знания);
- все классные руководители проводят диагностические исследования, с целью выявления имеющихся проблем в воспитании детей и поиском путей совместного их решения;
- посещение родительских собраний имеет плавающую динамику и составляет от 50 до 100 %.

Анализируя деятельность классных руководителей можно сделать вывод, что работа по созданию классных коллективов ведётся целенаправленно. Классные руководители ведут работу по всем направлениям деятельности, индивидуально работают с детьми, требующими особого педагогического внимания. Классные руководители проводят тематические классные часы согласно плана работы. Каждый классный руководитель нашей школы использует различные формы работы с учащимися. Классные руководители внедряют и инновационные формы работы, такие как тренинги, мозговой штурм.

В школе предоставлены широкие возможности каждому ученику, целенаправленно влияющие на формирование и развитие личности. Праздники, фестивали, конкурсы, увлекательные викторины и диспуты – все многообразие форм внеурочной деятельности в нашей школе трудно перечислить. Из года в год проводятся традиционные праздники, которые каждый раз наполняются новым содержанием и новыми идеями.

Исходя из вышеизложенного, в 2022- 2023 учебном году необходимо:

1. Продолжить работу по формированию нравственных качеств личности обучающихся.
2. В работу по патриотическому и гражданско-правовому воспитанию включить дела, социальные проекты, направленные на положительные преобразования малой родины.
3. Дифференцировать работу по сохранению и укреплению здоровья учащихся, согласовывать комплекс мер с медицинским работником и родителями.
4. Способствовать дальнейшему развитию творческих способностей обучающихся. Составлять программы творческого роста одарённых детей.
5. Совершенствовать уровень подготовки классных руководителей. Разработать комплекс мер по координации деятельности учителей – предметников и классных руководителей. Классным руководителям регулярно вести самоанализ собственной деятельности и дел класса.

2.3 Анализ результатов обучения и аттестации обучающихся

В 2021 - 2022 учебном году в школе обучалось 9 классов. Из них:

на I ступени – 4 класса;

на II ступени- 5 классов.

Сравнительный анализ успеваемости обучающихся 2 – 9 классов показывает, что при 100% успеваемости качество обучаемости по сравнению с предыдущим годом повысилось, тем не менее средний балл остается неизменным:

Учебный год	2019-2020	2020 - 2021	2021 - 2022
Кол-во	44	48	54
Успеваемость	100%	100%	100%
Качество	40,5%	36,6%	39%
Ср. балл	4,2	4,1	4,3

Применяя в своей работе разнообразные и разноуровневые формы обучения, учителя создали необходимые условия для реализации обучения детей с разными способностями, с разной степенью усвоения учебного материала.

Окончили учебный год на «4» и «5» - 18 обучающихся. Тем не менее, имеют отметку «3» по одному предмету 1 чел (4кл – 1)

Поэтому в следующем учебном году будет усилен контроль за данным обучающимся и над рботой учителя с данными учениками.

Можно также сделать вывод о положительной динамике в решении вопроса о предупреждении неуспеваемости и второгодничества. Решением педсовета все обучающиеся 1 – 8 классов переведены в следующий класс.

Результаты сдачи экзаменов в 9 классе:

По завершению 2020-2021 учебного года, в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции, приказа Минпросвещения России, ГИА в форме ОГЭ обучающихся 9 класса проводилась только по русскому языку и математике

№ п/п	Предмет	Кол-во человек	% от числа учащихся	Средний балл	% качества	Подтвердили годовые отметки (чел.)	Показали результаты выше годовых	Показали результаты ниже годовых
-------	---------	----------------	---------------------	--------------	------------	------------------------------------	----------------------------------	----------------------------------

							(чел.)	(чел.)
1	Русский язык	9	100	3,3	22	7	2	0
2	Математика	9	89	3,1	12,5	8	0	0

В течение учебного года учителями проводилась систематическая работа по подготовке к государственной (итоговой) аттестации: консультации, индивидуальные занятия, повторение пройденного материала на уроках, ведение мониторинга обученности по предметам, своевременное выявление пробелов в знаниях, коррекция типичных ошибок.

Однако, два обучающихся не получили необходимого количества баллов по математике, 1 допущен к повторной сдаче данного предмета. Пересдача прошла успешно. Второй оставлен на осень. 8 обучающихся получили аттестаты.

Выводы:

1. Итоговая аттестация не совсем прошла успешно.
2. Работу педагогического коллектива по подготовке к итоговой аттестации обучающихся считать удовлетворительной.

Выводы:

В новом учебном году необходимо:

- Продолжить работу с резервом «хорошистов» и «отличников» через организацию индивидуальных консультаций по предметам, вовлечение мотивированных обучающихся в интеллектуальные конкурсы, научно-исследовательскую работу.

- Учителям-предметникам совместно с классным руководителем своевременно отслеживать успеваемость обучающихся «группы риска» и обучающихся с низкой учебной мотивацией. Спланировать работу с данной группой. Активнее привлекать к работе с этими учащимися родителей.

Тема работы школы на 2022 – 2023 учебный год: Формирование личностно-ориентированной педагогической среды как условия для становления самостоятельной, толерантной, социально активной, нравственно и физически здоровой, творческой, законопослушной, приобщённой к культуре и способной к саморазвитию личности с целостным видением мира, гуманными ценностями и социальными навыками.

Цель: Создание оптимальных условий для развития, саморазвития, самореализации личности участников учебно – воспитательного процесса, воспитание личности психически и физически здоровой, гуманной, социально мобильной, способной к формированию жизненных позиций и ценностей в условиях ФГОС ДО, ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Задачи:

1. Организация единого воспитательного пространства, сочетающего объективные и субъективные предпосылки обучения и воспитания, создание благоприятного психологического микроклимата в коллективе школы.
2. Содействие формированию сознательного отношения участников учебно – воспитательного процесса к своей жизни, здоровью, а также воспитание толерантности.
3. Создание условий для проявления творческой индивидуальности каждого.
4. Формирование духовно – нравственной личности, воспитание гражданственности и патриотизма.
5. Формирование основ культуры поведения, общения, построения межличностных и деловых отношений, развитие коммуникативных УУД.
6. Развитие навыков самоуправления и регулятивных УУД в учебной и во внеклассной деятельности.
7. Создание условий для активного участия родителей в соуправлении школой.
8. Повышение ответственности педагогов за результаты собственной деятельности, повышение профессионализма, саморефлексии педагогического коллектива в условиях перехода на российское законодательство и ФГОС.

РАЗДЕЛ 2. Циклограмма работы

Разделы			
Не де ли	Работа с педагогическими кадрами	Работа с учащимися. Воспитательная деятельность школы. Социальная защита школьников	Деятельность родительской общественности
Сентябрь			
1.	1. Тарификация. 2. Утверждение штатного расписания. 3. Совещание при директоре, посвящённое организации началу учебного года и сбору информации. 4. Заседание педагогического совета «Анализ деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образования и перспективы работы школы на новый учебный год»	1. Школьный праздник «День знаний» 2. Посвящение в первоклассники. 3. Комплектование кружков, секций по интересам. 4. Организация горячего питания учащихся.	1. Проведение родительского собрания, связанного с началом учебного года. 2. Выборы родительского комитета; Составление плана работы

	5. Составление графика аттестации учителей на новый учебный год. 6. Систематизация материалов по изучению, обобщению и внедрению передового педагогического опыта работы.		родительского комитета. 3. Организация совместных мероприятий по благоустройству территории
2.	1. Утверждение планов работы учителей по самообразованию. 2. Работа с одарёнными детьми.	1. Операция «Внимание - дети!» 2. Организация самоуправления в классах. 3. Формирование Совета школы. 4. Уроки мужества.	Совместные творческие выставки «Осенняя мастерская»
3.	1. Корректировка учебно-тематического планирования. 2. Совещание при директоре с повесткой дня: - Состояние школьной документации. 3. Заседание МО классных руководителей: - о планировании воспитательной работы классными руководителями; - об организации работы с родителями; - об организации дежурства учащихся по школе; - подготовка и проведение Дня учителя и Дня пожилых людей;	1. Выявление учащихся группы риска 2. Выявление проблемных детей. Оформление школьной картотеки. Посещение семей. 3. Физкультурно-оздоровительные мероприятия «В здоровом теле – здоровый дух!»	1. Проведение классных родительских собраний, посвящённых определению задач на новый учебный год. 2. Заседание общешкольного родительского комитета.
4.	1. Уточнение и проверка планов работы классных руководителей.	1. Конкурс стенгазет и плакатов, посвящённых Дню учителя. 2. Рейд по проверке жилищных условий неблагополучных семей и опекаемых. 3. День здоровья 4. Классные часы с учащимися о нормах поведения в школе и внутришкольном распорядке, о проявлении экстремизма в России.	
Октябрь			
1.	1. Совещание при заместителе директора. 2. Проведение работ в учебных кабинетах. 3. Профилактические мероприятия по недопущению	1. Празднование Дня учителя: - концерт, организованный силами детей; - поздравление учителей-пенсионеров;	Оформление наглядной информации в уголках для родителей по образовательным

	заболеваемости в осенне-зимний период (консультация)	- подведение итогов конкурса стенгазет и плакатов; - День самоуправления. 2. Праздник осени «Осенний бал»	областям.
2.	1. Совещание при директоре: Техника безопасности на уроках биологии, химии, физики, физической культуры, технологии. 2. Подготовка к Всероссийским олимпиадам школьников (школьный этап)	1. Рейд представителей ученического самоуправления по проверке подготовки учащихся к урокам. 2. Акция «Самый культурный класс». 3. Тематическая неделя «Азбука пожарной безопасности»	Рейд представителей родительского комитета по проверке состояния питания обучающихся.
3.	1. Совещание при директоре, посвящённое итогам классно-обобщающего контроля в 5 классе. 2. Совещание при заместителе директора по УВР: по итогам проверки подготовки учащихся к урокам.	1. Край, в котором я живу – выставка фотографий 2. Щедроты осени – выставка поделок их бросового материала (1-4 классы)	1. Классные родительские собрания, посвящённые итогам первой четверти и организации мероприятий на каникулах. 2. Беседы с родителями по профилактическим мерам борьбы с экстремизмом.
4.	1. Совещание при заместителе директора по УВР, посвящённое итогам проверки по соблюдению объёма домашнего задания. 2. Использование инноваций в школьной практике.	1. Классные часы на формирование качеств толерантной личности: «Молодежные субкультуры». 2. Трудовой десант «Мы ребята-малыши, поработать мы спешим»	
Ноябрь			
1.	1. Отчёт учителей об итогах первой четверти.	1. Проведение мероприятий по плану работы в каникулы.	Работа с родителями по формированию здорового образа жизни детей
2.	1. Подготовка к Всероссийским олимпиадам школьников 2. Заседание педагогического совета	1. Школьный тур предметных олимпиад.	Заседание родительского комитета школы, посвящённое участию родительской общественности в нравственно-эстетическом воспитании обучающихся.
3.	1. Открытые уроки, посвящённые обмену опытом по методической теме школы.	1. Школьный тур предметных олимпиад.	Привлечение родителей к проведению конкурсов творческих

			работ учащихся.
4.	1. Совещание при заместителе директора по УВР, посвящённое итогам школьного тура предметных олимпиад. 2. Подготовка здания к зиме, уборка территорий	1. Спортивные соревнования - пионербол, мини-футбол, баскетбол, волейбол Организация выставки детских рисунков «Вот такая мама!», посвящённых Дню Матери. Праздник «День мамы»	Привлечение родителей к проведению соревнований.
Декабрь			
1.	1. Совещание при заместителе директора по УВР: - проведение декады SOS; - подготовка и проведению праздничных новогодних мероприятий; 2. Подготовка учащихся к участию в муниципальных предметных олимпиадах.	1. Муниципальный этап предметных олимпиад. 2. Декада SOS. Классные часы. Просмотр видеофильмов. Беседы «Вопросы и ответы» (7-8кл.) Смех против наркотиков (5-9кл.) Зловредные привычки ищут новых друзей (1-4кл.) 3. Физкультурно-оздоровительное мероприятие	лекторий для родителей Анкетирование родителей «Здоровый образ жизни»
2.	1. Совещание при заместителе директора по УВР: - утверждение графиков проведения праздничных новогодних мероприятий; - работа с одарёнными и наиболее подготовленными обучающимися.	1. Конференция «День Конституции РФ» 3. Классные часы «Введение конституционного права в России» - лекторская группа 4. Конкурс снежных построек на участке 5. Творческая выставка «К нам зима пришла серебристая»	Заседание родительского комитета школы, посвящённое организации работы с детьми «группы риска». Подготовка к новогодним праздникам
3.	1. Совещание при заместителе директора по УВР, посвящённое итогам классно-обобщающего контроля в 9 классе. 2. Работа по оформлению к новомуднему празднику	1. Конкурс на лучшее новогоднее оформление кабинетов. 2. Подготовка костюмов и атрибутов к новогодним праздникам.	Классные родительские собрания, посвящённые итогам полугодия и организации мероприятий на каникулах
4.	1. Обсуждение результатов проверки журналов и учебных кабинетов.	1. Подведение итогов второй четверти на кл. часах. 2. Праздничные новогодние мероприятия.	Родительское собрание
Январь			
1.	1. Дополнительная работа по подготовке к ОГЭ	Проведение мероприятий по плану работы в каникулы	
2.	1. Совещание при директоре, посвящённое работе с	Проведение «Недели здоровья»	

	одарёнными и наиболее подготовленными учащимися. 2. Заседание МО классных руководителей		
3.	1. Открытые уроки по обмену опытом в области применения новых педагогических технологий.	1.«Традиции и обычаи народов , проживающих на территории Приморского края», кл. часы.	Привлечение родителей к проведению мероприятий
4.	1. Совещание при заместителе директора по УВР: - анализ профилактической работы по формированию здорового образа жизни.	1. Лыжные походы «Здравствуй солнцу». 2. Марафон интеллектуальных игр	Привлечение родителей к проведению мероприятия.
Февраль			
1.	1. Совещание при заместителе директора по УВР: - об организации работы с родительской общественностью.	Проведение лектория «Человек и здоровье» на классных часах и родительских собраниях.	Индивидуальная работа с опекунами обучающихся.
2.	1. Организация и проведение открытых уроков по обмену опытом «Управление самостоятельной работой школьников на уроке».	1.Акция «Сделано с заботой»	Привлечение родителей к проведению конкурсов творческих работ учащихся.
3.	1. Итоги проверки качества, объёма домашнего задания и классных журналов.	1.Конкурс рисунков и плакатов «Историческое прошлое» 2.Классные часы в школьном музее. 3.Спортивно-досуговые мероприятия «Аты-баты, шли солдаты!» 4.Тематическая выставка рисунков	Привлечение родителей к проведению мероприятия.
4.	1. Совещание при заместителе директора по УВР по подготовке учащихся 9 классов к итоговой аттестации 2. Совещание при заместителе директора по УВР: - об организации воспитательной работы в начальной школе.	1. Конкурс строя и песни, посвящённый Дню защитника Отечества. 2.Уроки мужества. 3.«А ну-ка, парни» - соревнования по военно-прикладным видам спорта. 4.Праздник «День Защитника Отечества»	Привлечение родителей к проведению мероприятия. Совместная творческая выставка «У папы умелые руки»
Март			
1.	1. Совещание при заместителе директора по УВР: - степень привлечения детей к участию в КДТ.	1.Концерт «Для милых дам...». 2. Выставка рисунков и плакатов «Мамочка, мама,	Родительский лекторий «Как разрешать конфликты»

		мамуля...»	Привлечение родителей к проведению мероприятия.
2.	1. Совещание при директоре, посвящённое итогам классно-обобщающего контроля в 8 классе. 2. Совещание при заместителе директора по УВР, посвящённое проблеме преемственности между I и II ступенями обучения.	1. Рейд по проверке состояния дневников. 2. «Образ матери» - классные час	Привлечение родителей к проведению мероприятия.
3.	1. Обсуждение результатов проверки журналов и учебных кабинетов.	1.Классные часы, посвящённые итогам третьей четверти. 2.Танцевальный конкурс «Наши девчонки»	
4.	1. Заседание педагогического совета 2. Заседание МО классных руководителей	1.«Чистые руки – светлые думы» - акция. 2. Мероприятия по плану проведения весенних каникул	Родительский лекторий
Апрель			
1.	1. Совещание при зам. директора по УВР, посвящённое подготовке к итоговой аттестации учащихся	1. День смеха, конкурсная программа 2. Диагностика подготовленности будущих первоклассников к школе (дошкольная группа).	Привлечение родителей к проведению мероприятия.
2.	1. Совещание при зам. директора по УВР, посвящённое подготовке к итоговой аттестации учащихся	1.Проведение Всемирного Дня здоровья. 2.Культурно-досуговое мероприятие «Правила движения мы узнали, на улице внимательными стали»	
3.	1. Совещание при зам. директора по УВР, посвящённое подготовке к итоговой аттестации учащихся	1.Неделя пожарной безопасности «Осторожно, огонь!»; «Школа безопасности».	
4.	1. Совещание при зам. директора по УВР: - об организации и проведении декады Памяти, посвященной празднованию Дня Победы	1. Уроки Мира. 2. Итоговые контрольные работы по предметам. 3. Организация и подготовка к празднику «Последний звонок» 4.Спортивно-развлекательное мероприятие «Мы на месте не сидим» 5.Трудовой десант, уборка территории	Привлечение родителей к проведению мероприятия.
Май			

1.	1. Отчёты МО по работе за год. Подготовка анализа работы МО.	1. Уроки мужества 2. Подготовка к празднованию Дня Победы. 3. Чествование ветеранов. 4. Вернисаж детского творчества «День Победы»	Привлечение малообеспеченных и многодетных семей для организованного отдыха детей.
2.	1. Планирование работы МО на следующий учебный год. 2. Анализ итоговых контрольных работ по предметам. 3. Участие в митинге памяти в день Победы.	1. Диагностика профессиональной направленности учащихся 9 класса. 2. Митинг Памяти. 3. Концерт «День победы».	Родительский лекторий:
3.	1. Совещание при зам. директора по УВР: - организация летнего отдыха;	1. Месячник профилактической операции «Внимание -дети!»	Организация летнего отдыха.
4.	1. Заседание педагогического совета по теме: «Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов. Итоги учебного года. Выполнение годового плана. Планирование на новый учебный год». 2. Работа с классными руководителями: - сбор информации о летнем отдыхе детей; - анализ воспитательной работы в классах.	1. Праздник «Последний звонок» 2. Классные часы, посвящённые окончанию учебного года. 3. Подведение итогов за год	Привлечение родителей к проведению мероприятия.
Июнь			
1.	1. Анализ итогов сдачи экзаменов	1. Малый педагогический совет по итоговой аттестации. 2. Работа пришкольного оздоровительного лагеря 3. Выпускной вечер	Привлечение родителей к проведению мероприятия.

План методической работы

Тема: Создание условий для получения современного качественного образования доступного для каждого гражданина.

Цель: Создать условия для профессионально-личностного развития педагогов через овладение новыми педагогическими технологиями, обеспечивающими достижение качества образования.

Задачи:

- Совершенствование нормативной-правовой базы в соответствии с изменениями законодательства.
- Оказание методической помощи учителям в освоении и реализации образовательных технологий в рамках требований ФГОС и обновленных ФГОС для повышения качества образования.
- Создание оптимальных условий для развития профессиональной компетентности и образовательного уровня квалификации педагогических работников через курсы повышения квалификации, аттестации, участия в семинарах, конференциях, мастер-классах, вебинарах и т.д.
- Организация методической работы по преемственности между уровнями образования.
- Совершенствование индивидуальных планов профессионального развития педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта.

Основные направления работы:

1. Работа педагогического совета.
2. Разработка единой методической темы.
3. Повышение квалификации учителей, их самообразование.
4. Организация и проведение семинаров, конференций, педагогических чтений.
5. Обобщение передового педагогического опыта.
6. Аттестация педагогических работников.
7. Работа учебных кабинетов.

1. План педагогических советов школы

Тема	Сроки	Ответственный	Мероприятия по подготовке к педсовету
I. «Анализ деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образования и перспективы работы школы на новый учебный год» (аналитико-планирующий педагогический совет) 1. Анализ деятельности педагогического коллектива за 2021-2022 уч. год и утверждение плана учебно-воспитательной работы на 2022-2023 уч. год 2. Рассмотрение учебного плана на текущий учебный год и распределение учебной нагрузки. 3. Рассмотрение рабочих программ по предметам и по воспитательной работе. 4. Рассмотрение локальных актов (при наличии)	Август	Директор школы	Составить таблицы, схемы, диаграммы по итогам учебного года Подготовить проекты решений педсовета

II. Мотивация учебной деятельности обучающихся и обеспечение условий для ее развития Анализ работы 1 четверти, задачи на следующую четверть.	Ноябрь	Директор школы Зам. директора	Посещение уроков, анкетирование учащихся, родителей, учителей.
III. Итоги полугодия. Оценка знаний учащихся: объективность, соответствие стандартам и требованиям.	Декабрь	Зам. директора	Подготовка материала об успеваемости учащихся и выполнении учебных программ
IV. «Новые воспитательные технологии, семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях» Анализ работы 3 четверти, задачи на следующую четверть.	Март	Директор школы Зам. директора	Посещение внеклассных мероприятий. Анализ воспитательной работы школы. Анкетирование обучающихся, родителей
V. О допуске к итоговой аттестации учащихся	Май	Зам. директора	Подготовка аналитического материала об успеваемости учащихся и выполнении учебных программ
VI. О переводе учащихся в следующий класс	Май	Зам. директора	Подготовка материала об успеваемости учащихся и выполнении учебных программ
VII. Об окончании школы (9 класс)	Июнь	Зам. директора	Экзамены

2. Учебно-методическая работа

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Обучение школьников способам овладения различными образовательными технологиями	Сентябрь-декабрь	Семинар-практикум	Заместитель директора
2	Совершенствование форм и методов работ с одаренными детьми	Январь-март	Семинар-практикум	Заместитель директора
3	Отчеты о самообразовании педагогов	В течение года	Семинар	Заместитель директора, педагоги школы

3. Контрольно-оценочная работа

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время	В течение года	Индивидуальные беседы	Заместитель директора по УВР
2	Посещение открытых уроков с последующим обсуждением	В течение года	Индивидуальные беседы	Заместитель директора по УВР
3	Посещение уроков с целью наблюдения за применением передовых педагогических и информационных технологий	В течение года	Индивидуальные беседы	Заместитель директора по УВР

4. Повышение квалификации учителей, их самообразования

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Посещение курсов повышения квалификации учителями школы	В течение года	Администрация школы
2	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в районе	В течение года	Администрация школы
3	Обсуждение публикаций творчески работающих учителей	В течение года	Руководители школьных МО
4	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители школьных МО
5	Взаимопосещение уроков	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители школьных МО

Раздел 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ЗАДАЧА: 1. Формирование необходимой и достаточной информации для управления, внедрения программы развития школы.
2. Развитие МТБ, учебно - методических комплексов и служб сопровождения

Показатели	Технологии	Ответственные
Выполнение санитарно-гигиенических норм обеспечения УВП	Административно-общественный контроль	Директор
Обеспеченность учебниками, учебной литературой	Сравнительный анализ	Зам. директора по УВР
Составление финансовой документации, контроль за их выполнением	Штатное расписание, смета расходов, тарификация	Директор, зам. директора по УВР
Удовлетворенность: - учителей условиями труда, - родителей условиями образовательного учреждения	Опрос	Зам. директора по УВР,
Развитие МТБ: приобретение оборудование	Приобретение из бюджетных средств, за счет спонсорской помощи	Администрация
Подготовка школы к новому учебному году	Проведение ремонта, составление	Администрация
Реконструкция освещения в кабинетах	В течение года	Директор
Выполнение плана мероприятий по улучшению условий труда	В течение года	Директор
Замена школьной мебели (приобретение) и организация правильного сохранения	В течение года	Администрация, Учителя, Учащиеся

Раздел 4. ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Сроки	Содержание контроля	Цель контроля	Виды и формы контроля	Объект контроля	Методы контроля							Анализ и использование результатов контроля	Ответственный
					Изучение документации	Наблюдение	К/р, срезы, тестирование	Собеседование	Изучение передового опыта	Хронометрирование	Творческий отчет		
Сентябрь													
IX	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах	<i>Анализ работы учителей по организации УВП</i>	Тематический	кабинеты	+	+		+				Совещание при директоре	Директор, заместитель директора
IX	Организация обучения в первом классе с учётом школьной зрелости учащихся	<i>Изучение степени и длительности адаптации учащихся (посещение уроков, диагностика)</i>	Диагностический обзорный	Учитель 1 класса		+		+				Совещание при завуче	Заместитель директора
IX	Анализ содержания учебно-воспитательной работы	<i>Определение уровня организации УВП в классе</i>	Индивидуальный	Учителя	+	+		+	+			Совещание при директоре	Заместитель директора
IX	Внеурочная деятельность классных руководителей	<i>Анализ планов воспитательной работы</i>	Индивидуальный	Классные руководители	+	+		+				Совещание при завуче	Заместитель директора

IX	Административные контрольные работы по математике, русскому языку	Выявить стартовое начало	входной	Учащиеся 2-9 классов			+					Совещание при завуче	Заместитель директора
IX	Выполнение единых требований по оформлению календарно-тематического планирования	Состояние на новый учебный год	Индивидуальный	Учителя		+			+			Совещание при директоре	Заместитель директора
Октябрь													
X - XI	Готовность педагогического коллектива к осуществлению предпрофильной подготовки.	Направления и формы повышения компетентности педагогов в вопросах предпрофильной подготовки. Содержание деятельности. Ожидаемые результаты.	Тематический	Учителя 9 класса		+	+		+	+		Совещание при директоре	Заместитель директора
X - III	Подготовка материала по обобщению опыта работы аттестуемых педагогов	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной категории	Административный	Аттестуемые		+	+	+	+			Совещание при директоре	Заместитель директора

X	Учитель и ученик в творческом диалоге	Выявление признаков диалогичности образовательного взаимодействия его субъектов и условий, обеспечивающих эту характеристику совместной деятельности	Тематический, диагностический	Учителя, учащиеся, учитель математики	+	+		+	+	+	Совещание при завуче	Заместитель директора
X	Ведение школьной документации	Состояние и проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2-9 классах	Тематический	Тетради учащихся	+						Совещание при директоре	Заместитель директора
X	Проверка работы кружков и секций	Программа, посещаемость, охват	текущий	Посещение занятий	+	+		+			Совещание при директоре	Заместитель директора
Ноябрь												
XI	Мониторинг	Выявление уровня ЗУН, творческих способностей детей	обобщающий	Посещение занятий			+			+	Совещание при завуче	Заместитель директора
XI - XII	Психологический комфорт на уроке как условие развития личности учащихся	1. Анализ состояния психологического климата на уроках 2. Выявить условия и факторы, стимулирующие и препятствующие созданию комфортной среды на уроке		Учителя	+	+	+	+			Совещание завуче	Заместитель директора

XI	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в школе и организация питания школьников	<i>Состояние</i>	Тематический	Классные руководители, работники столовой								Совещание при директоре	Директор		
XI	Уровень сформированности навыков чтения учащихся начальной школы, 5,6 классов	<i>Проверка техники чтения</i>	Тематический	Деятельность учителя	+	+						Совещание при завуче	Заместитель директора		
XI	Ведение школьной документации	<i>Проверка дневников (во всех классах)</i>	Обзорный	Дневники учащихся	+	+			+			Совещание при директоре	Заместитель директора		
XI	Выставление четвертных оценок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости	<i>Анализ объективности и промежуточных итогов работы педагогов</i>	Тематический	Кл. журналы, тетради для контр работ							+	отчет по итогам работы за 1 четверть	Заместитель директора по УР		
Декабрь															
XII	Соблюдение техники безопасности на уроках	<i>Состояние</i>	Тематический	Педагоги	+	+			+	+		Совещание при директоре	Заместители директора		
XII	Итоги работы по преимственности в 5 классе за I полугодие	<i>Результативность</i>	Проблемно - обобщающий	Деятельность учителя и учащихся							+	+	+	Совещание при завуче	Заместитель директора

XII	Анализ состояния преподавания иностранного языка	<i>Дифференцированный подход, учёт возрастных особенностей</i>	Предупредительный	Деятельность учителя и учащихся		+	+	+				Совещание при завуче	Заместитель директора
XII	Плановые занятия по изучению ПДД и ОБЖ	<i>Состояние Результативность</i>	Промежуточный	Учителя, учащие-ся	+	+	+	+				Совещание при директоре	Заместитель директора
XII	Контроль за состоянием ЗУН по итогам 1-го полугодия (все предметы) Выставление четвертных оценок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости	<i>Выявить уровень ЗУН, проверить прочность знаний</i>	административный	Учащиеся 2 – 9 кл.								отчет по итогам работы за 1 полугодие	Заместитель директора
XII	Обученность детей	<i>Состояние уровня ЗУН детей</i>	Промежуточный	Итоговые К.Р.		+	+				+	Анализ работ	Заместитель директора

Январь													
I	Ведение школьной документации	<i>Соблюдение единого орфографического режима при работе с классными журналами</i>	Обзорный	Классные журналы	+	+		+				Совещание при директоре	Заместитель директора
I	Работа с одаренными детьми в условиях сельской школы	<i>Результаты работы кружков, дополнительных занятий на предмет ориентации их деятельности на развитие творческого потенциала одарённых детей</i>	Тематический	Учителя, учащиеся 2-9 классов	+	+	+	+				Совещание при завуче	Заместитель директора
I	Предупреждение детского травматизма, соблюдения правил пожарной безопасности	<i>Состояние</i>	Административный	Учителя, учащиеся	+	+		+				Совещание при директоре	Заместитель директора
I	Состояние учебных кабинетов и их оснащённость.	<i>Улучшение санитарного состояния и эстетического оформления кабинета</i>	Тематический	Учебные кабинеты		+		+				Совещание при директоре	Заместитель директора

Февраль

II	Урок как компонент системы предпрофильной подготовки учащихся	<i>Место и качество урока в системе предпрофильной подготовки</i>	Тематический	Учителя, учащиеся	+	+		+	+			Совещание при завуче	Заместитель директора
II	Создание здоровьесберегающей среды в школе	<i>Содержание деятельности школы по созданию здоровьесберегающей среды</i>	Тематический, диагностический	Учащиеся, учителя		+	+	+				Совещание при директоре	Заместитель директора
II	Деятельность педагогов школы по формированию толерантности, гражданской ответственности и правового самосознания школьников	<i>Состояние</i>	Фронтальный	педагоги			+	+	+			Совещание при завуче	Заместитель директора
II	Правомерное поведение учащихся	<i>Результативность работы</i>	Тематический	Деятельность кл. рук.	+	+	+	+				Совещание при директоре	Заместитель директора
II- III	Классный час в системе воспитательной работы в 1-9 классах	<i>Результативность работы</i>	Тематический	Классные рук-ли	+	+			+		+	Совещание при завуче	Заместитель директора

Март												
III	Подготовка к экзаменам. Работа учителей с учащимися выпускных классов.	<i>Проверка работы учителей по оказанию индивидуальной помощи учащимся выпускных классов</i>	Предметно-обобщающий	4, 9 классы		+		+			Совещание при завуче	Заместитель директора
III	Ведение школьной документации	<i>Проверка дневников (повторно)</i>	Обзорный	Дневники учащихся	+	+		+			Совещание при директоре	Заместитель директора
III	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда.	<i>Состояние работы (повторно)</i>	текущий	Учащиеся 1-9 классов	+	+		+			Совещание при завуче	Заместитель директора
III	Работа кружков и секций	<i>Программа, посещаемость, охват</i>	текущий	Посещение занятий	+	+		+			Совещание завуче	Заместитель директора
III-IV	Своевременность проведения дополнительных занятий	<i>Анализ работы учителей</i>	текущий	2 – 9 класс				+			Совещание при завуче	Заместитель директора
III-IV	Самостоятельная деятельность учащихся на уроке как действенное средство повышения его качества	<i>Определение эффективных форм педагогической работы по организации самостоятельной деятельности учащихся</i>	Тематический	педагоги	+	+		+	+		Совещание при директоре	Заместитель директора по УР

Апрель													
IV	Техника чтения (мониторинг)	<i>Определение уровня владения умениями и навыками сознательного, правильного, беглого, выразительного чтения</i>	Тематический	Учащиеся 1-6-х классов								Аналитическая справка	Заместитель директора
IV	Содержание и формы проведения родительских собраний. Технологии проведения родительских собраний	<i>Результативность работы</i>	Тематический	Классные рук-ли	+	+						Совещание при директоре	Заместитель директора
IV	Ведение школьной документации	<i>Состояние и проверка тетрадей по русскому языку и математике</i>	Тематический	Тетради учащихся	+	+						Совещание при директоре	Заместитель директора
Май													
V	Состояние здоровья, здоровый образ жизни учащихся	<i>Результативность работы (динамика)</i>	Тематический	Деятельность кл. руководителя	+	+	+	+				Аналитическая справка по итогам работы	Заместитель директора
V	Учёт посещаемости занятий учащимися	<i>Совершенствование работы классных руководителей</i>	Текущий	5 – 9 кл								Совещание завуче	Заместитель директора

V	Проведение санитарных работ, уборка пришкольных зон, дежурство по школе	<i>Состояние работы</i>	Тематический	Деятельность клас. рук.	+	+	+	+				Совещание при директоре	Заместитель директора
V	Результат обученности по всем предметам. Административные контрольные работы. Сравнительный анализ итогов административных контрольных работ	<i>Проверка уровня обученности за год (в динамике, в сравнении с показателями года) Сравнительный анализ итогов административных контрольных работ</i>	Итоговый	2 – 9 кл				+				Приказ по итогам работы за год	Заместитель директора
V	Правомерное поведение учащихся	<i>Результативность работы (повторно)</i>	Тематический	Деятельность клас. рук.	+	+	+	+				Совещание при директоре	Заместитель директора
V	Организация итоговой аттестации учащихся	<i>Результативность работы</i>	Текущий	Педагоги	+	+	+	+				Совещание при директоре	Заместитель директора
V	Организация работы пришкольного летнего лагеря	<i>Состояние</i>	Текущий	Деятельность клас. рук.	+	+		+				Совещание при директоре	начальник лагеря

Раздел 5. ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ

Цель школы: Создать условия для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании школьников.

Приоритетными направлениями работы школы являются:

- Совершенствование системы работы школы, направленное на сохранение и укрепление здоровья детей, привитие навыков здорового образа жизни;
- Системный подход к решению проблемы педагогического сопровождения семьи в вопросах воспитания детей;
- Усиление межличностной направленности образования;
- Расширение социально-психологического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

Задачи школы:

1. Создание системы социально – педагогической, психологической, правовой защиты детей и подростков;
2. Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
3. Совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения;
4. Формирование у детей гражданско-патриотического сознания;
5. Развитие инновационных форм профилактической работы с семьями и детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации;
6. Усиление работы с учащимися по активизации ученического самоуправления.

Задачи на новый учебный год:

1. Активизировать деятельность методического объединения классных руководителей.
2. Считать приоритетными направлениями в воспитательной работе на новый учебный год познавательное, художественное – эстетическое, гражданско-патриотическое, трудовое , спортивное, формирование здорового образа жизни, семья.
3. Оказывать помощь учащимся в жизненном самоопределении, создавать условия для трудовой деятельности.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Составить и утвердить план воспитательной работы на учебный год	сентябрь	Зам. директора по ВР
2.	Утвердить план воспитательной работы классных руководителей.	сентябрь	Зам. директора по ВР
3.	Утвердить плана работы методического объединения классных руководителей.	сентябрь	Директор
4.	Составить социальный паспорт школы. Составить планы работы с детьми различных категорий.	сентябрь	Зам. директора по ВР

5.	<p>Воспитательные мероприятия:</p> <p>День знаний. Всероссийский урок мира.</p> <p>День здоровья.</p> <p>Всероссийский урок «Готов к труду и обороне»</p> <p>Посвящение в первоклассники</p> <p>Урок Арктики</p> <p>МЧС России. День гражданской обороны.</p> <p>Всероссийский урок безопасности школьников в сети интернет.</p> <p>Всероссийский словарный урок - В.Даль.</p> <p>Осенний бал</p> <p>День учителя</p> <p>День Матери</p> <p>Новый год</p> <p>День Защитника Отечества (месячник патриотической работы, по отдельному плану)</p> <p>8 марта</p> <p>День Победы</p> <p>День защиты детей</p>	<p>сентябрь</p> <p>сентябрь, май</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>май</p> <p>июнь</p>	Зам. директора по ВР
6.	<p>тематические дни:</p> <p>Окончание Второй Мировой войны</p> <p>Всемирный день толерантности – 16 ноября;</p> <p>Международный день отказа от курения-18 ноября;</p> <p>Всемирный день борьбы со СПИДом – 15 декабря;</p> <p>Всемирный день борьбы с наркоманией – 1 марта;</p> <p>Всемирный день Здоровья – 7 апреля;</p> <p>Дни экологической безопасности;</p> <p>День Памяти и скорби</p> <p>Всемирный день без табака – 31 мая.</p>	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>июнь</p> <p>май</p>	зам. директора по ВР, классные руководители
7.	Провести общешкольные линейки.	в течение года	Администрация
8.	Организовать работу Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних.	в течение года	Зам. директора по ВР
9.	Организовать работу с РДШ (по отдельному плану)	в течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители

10.	Организовать работу отряда ЮДП «Рубеж» (по отдельному плану)	в течение года	зам. директора по ВР, руководитель отряда, классные руководители
11.	Организовать экскурсионную работу.	в течение года	классные руководители
12.	Организовать выставки детского творчества: газет и плакатов, рисунков, поделок.	в течение года	зам. директора по ВР, классные руководители

Раздел 6. ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ В ШКОЛЕ

Четверть	Родительский лекторий	Родительские собрания	Родительский комитет	Участие родителей в мероприятиях
I четверть	Противопожарная безопасность «Основные правила поведения при пожаре»	Сбор информации о родителях и детях, анкетирование. Ознакомление родителей с концепцией развития школы.	Составление плана мероприятий с участием родителей, вопроса по организации горячего питания учащихся.	Линейка 1 сентября - «День знаний». Посвящение в первоклассники
II четверть	Основы возрастной психологии и педагогики. «Психологические и возрастные особенности подростка»	Взаимодействие семьи и школы в воспитании и обучении детей. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса. Индивидуальные беседы с родителями детей «группы риска»	Помощь в организации тематических бесед и семинаров.	День Матери. Новогодние праздники.
III четверть	Аттестация выпускников в форме ОГЭ	«Проблемы воспитания правовой культуры у детей, на разных возрастных этапах»	Организационные вопросы развития школы.	День защитников Отечества. 8 марта.
IV четверть	От успехов в школе – к успехам в жизни!	«Профессии, которые выбирают наши дети» Организация трудовой деятельности детей в период летних каникул (летняя практик) и отдых в пришкольном и загородных лагерях.	Помощь в организации летнего отдыха детей.	Последний звонок. Выпускной вечер.