

Приложение 1
к приказу № 134
от 01.09.2023

**План мероприятий по снижению документационной
нагрузки педагогических работников
в МОБУ ООШ ЛГО с. Марково на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Анализ документов, непосредственно связанных с осуществлением профессиональной деятельностью учителя (классного руководителя)	30 августа 2023	Администрация школы
2.	Анализ нормативных правовых актов, связанных с трудовой деятельностью учителя (классного руководителя) и их актуализация в части реализации требований, установленных ч.6, ч.6.1, ч.6.2 ст.47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» приказа Минтруда России от 18.10.2013 №544н (профстандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	30 августа 2023	Администрация школы
3.	Внесение в повестку заседания педагогического совета вопроса о снижении документационной нагрузки педагогических работников МОБУ ООШ ЛГО с. Марково	31 августа 2023	Администрация школы
4.	Ознакомление педагогических работников с перечнем дополнительных видов работ, осуществляемых с их письменного согласия, не входящих в перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582, за которые предусмотрены соответствующие доплаты	31 августа 2023	Администрация школы
Совершенствование организационно-управленческих механизмов регулирования документационной нагрузки педагогических работников			
5.	Исключение незапланированного характера поручений и обязанностей не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Заместитель директора по УВР
6.	Актуализация и упорядочение перечня внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечение	Постоянно	Заместитель директора по УВР

	учителей (классныхруководителей)		
7.	Применение информационных технологий для сбора отчетных данных и данных мониторингов	Постоянно	Заместитель директора по УВР
8.	Замещение массива документов, оформляемые на бумажном носителе на электронную форму	Постоянно	Заместитель директора по УВР
Просвещение педагогических работников			
9.	Правовое просвещениепосредством: размещение правовой информации в открытыхи общедоступных информационных ресурсах образовательной организации, в том числе на своем официальном сайте в сети «Интернет»; проведения заседания педагогического совета, индивидуальных консультаций, опросов	сентябрь – декабрь	Заместитель директора по УВР